

4/2017. (I. 16.) számú Kancellári Utasítás a hallgatók által fizetendő egyéb díjakról

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (a továbbiakban: BME) Térítési és Juttatási Szabályzat (a továbbiakban: TJSZ) 34. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Szenátus Oktatási Bizottság véleményének kikérésével az Egyetemi Hallgatói Képviselettel (a továbbiakban: EHK) egyetértésben a következőket rendelem el.

1. §

- (1) A hallgató különjárási díjat köteles fizetni, az alábbi esetekben előre:
- a) a BME Tanulmányi és Vizsgaszabályzatáról szóló X./10./2015-2016. (2016. VII. 11.) szenátusi határozat (a továbbiakban: TVSZ) 122. § (8) bekezdés szerint az **összegző teljesítményértékelés második pótlása, illetve javítása esetén** a különjárási díj mértéke a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 114/D. § (1) bekezdés a) pontja szerinti hallgatói normatíva (a továbbiakban: hallgatói normatíva) 4,6 %-ának száz forintra kerekített összege
 - b) a TVSZ 123. § (6) bekezdés szerint **ugyanabból a tantárgyból tett harmadik és további (rész)vizsga, szigorlat esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 3,8 %-ának száz forintra kerekített összege
 - c) a TVSZ 100. § (2) bekezdés szerint a **javító céllal ismételten felvett tantárgyak esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 3,8 %-ának száz forintra kerekített összege kurzusonként
 - d) a TVSZ 56. § (7) bekezdés szerint **pótbeiratkozás esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 4,6 %-ának száz forintra kerekített összege
 - e) a TVSZ 57. § (4) bekezdés szerint a **hallgató félvének utólagos aktiválása esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 4,6 %-ának száz forintra kerekített összege
 - f) a TVSZ 103. § (3) bekezdés szerint **tantárgy, illetve kurzus** a hallgató kérelmére, a hallgatónak felróható okból történő **utólagos felvétele vagy leadása esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 4,6 %-ának száz forintra kerekített összege kurzusonként
 - g) a TVSZ 177. § (2) bekezdés, illetve a TVSZ 239. § (3) bekezdés szerint a **munkaterv határidőn túli leadása esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 4,6 %-ának száz forintra kerekített összege
- (2) A hallgató különjárási díjat köteles fizetni, az alábbi esetekben utólag:
- a) a TVSZ 122. § (2) bekezdés szerint részteljesítmény értékelése érdekében készített **feladat, terv, alkotás vagy más hallgatói mű** (a továbbiakban együtt: feladat) tantárgy- vagy kurzuskövetelményben előírt **határidő utáni benyújtása esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 2,7 %-ának száz forintra kerekített összege
 - b) a TVSZ 99. § (3) bekezdés szerint a **térítésmentesen felvehető krediteken felül felvett tantárgyak esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 3,8 %-ának száz forintra kerekített összege kreditenként



- c) a TVSZ 99. § (4) bekezdés szerint a 2012. szeptember 1-től hallgatói jogviszonyt létesített hallgatók által a **nem első alkalommal felvett tantárgyak esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 3,8 %-ának száz forintra kerekített összege kurzusonként
- d) a 2012. szeptember 1-je előtt hallgatói jogviszonyt létesített hallgatók által **felvett, de nem teljesített tantárgyak esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 3,8 %-ának száz forintra kerekített összege kurzusonként
- e) a TVSZ 120. § (7) bekezdés szerint a **(rész)vizsgáról, szigorlatról történő igazolatlan távolmaradás esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 4,6 %-ának száz forintra kerekített összege
- f) a **leckekönyv késedelmes leadása esetén** a különjárási díj mértéke a hallgatói normatíva 4,6 %-ának száz forintra kerekített összege
- g) amennyiben a hallgató az elért eredményét a leckekönyvébe **nem jegyezteti be** az oktatási szervezeti egységgel, és emiatt az adatkezelő az oktatási szervezeti egységgel történt egyeztetést követően kell, azt bejegyezze, a különjárási díj mértéke
- ga) 1 bejegyzés esetén nem különjárási díj köteles,
 - gb) 2 bejegyzés esetén a hallgatói normatíva 2,1 %-ának,
 - gc) 3 bejegyzés esetén a hallgatói normatíva 2,9 %-ának,
 - gd) 4 bejegyzés esetén a hallgatói normatíva 3,8 %-ának,
 - ge) 5 vagy annál több bejegyzés esetén a hallgatói normatíva 4,6 %-ának
- száz forintra kerekített összege bejegyzésenként, az összes bejegyzést tekintve legfeljebb a hallgatói normatíva 25 %-a száz forintra kerekítve
- (3) A hallgató előzetesen térítési díjat köteles fizetni, amennyiben a **BME döntése ellen a BME Hallgatói Jogorvoslati Bizottságához** (a továbbiakban: HJB) **jogorvoslati kérelmet nyújt be**. A díj mértéke a hallgatói normatíva 2,5 %-ának száz forintra kerekített összege, a szolgáltatást nyújtó szervezeti egység a BME Kancellária Jogi Igazgatóság (a továbbiakban: JI). Amennyiben a HJB a kérelemnek helyt ad, vagy azt elutasítja, de emellett a díj elengedése mellett dönt, a díjat a hallgató részére vissza kell fizetni.
- (4) A hallgató különjárási díjat köteles fizetni, amennyiben a TJSZ-ben meghatározott **kollégiumi térítési díjat** más szabályzatban meghatározott **határidőig nem fizeti be**. A díj mértéke a hallgatói normatíva 1,2 %-ának száz forintra kerekített összege.
- (5) A hallgató különjárási díjat köteles fizetni, amennyiben az (1)–(3) bekezdés szerint megállapított **térítési díjat határidőig nem fizeti be**. A díj mértéke a hallgatói normatíva 1,2 %-ának száz forintra kerekített összege.

2. §

- (1) A térítési díj kirovója
- a) az 1. § (1) bekezdés a)–f) pontja esetében a hallgató,
 - b) az 1. § (1) bekezdés g) pontja esetében a hallgató adatkezelője,
 - c) az 1. § (2) bekezdés a) pontja esetében az érintett oktatási szervezeti egység,



- d) az 1. § (2) bekezdés b)–d) pontja esetében a hallgató adatkezelője,
 - e) az 1. § (2) bekezdés e) pontja esetében a hallgató vagy a hallgató adatkezelője,
 - f) az 1. § (2) bekezdés f)–g) pontja esetében a hallgató adatkezelője,
 - g) az 1. § (3) bekezdése esetében a hallgató,
 - h) az 1. § (4) bekezdése esetében a BME Kancellária Kollégiumok Igazgatóság,
 - i) az 1. § (5) bekezdése esetében a hallgató adatkezelője.
- (2) Az 1. § (2) bekezdés e) pontja szerinti díj hallgató által történő kirovása és befizetése feltétele az érintett félévben ugyanabból a tárgyból történő újabb (rész)vizsgára, szigorlatra történő jelentkezésnek. Amennyiben a díjat a hallgató magának nem rója ki a vizsgaidőszak végéig, azt a hallgató adatkezelője teszi meg.
- (3) A térítési díjat
- a) az 1. § (1) bekezdése esetében előzetesen, de legkésőbb
 - aa) a pótlásra, illetve javításra történő jelentkezésig, ennek hiányában annak megkezdéséig,
 - ab) a kurzus felvételének, illetve leadásának időpontjáig vagy
 - ac) a kérelem leadásának időpontjáig,
 - b) az 1. § (2) bekezdés a) pontja esetében a késedelmes teljesítést követő 8 napon belül,
 - c) az 1. § (2) bekezdés b)–c) pontja esetében az őszi félévre vonatkozóan október 15-ig, a tavaszi félévre vonatkozóan március 15-ig,
 - d) az 1. § (2) bekezdés d)–e) pontja esetében az őszi félévre vonatkozóan március 15-ig, a tavaszi félévre vonatkozóan október 15-ig,
 - e) az 1. § (2) bekezdés f)–g) pontja esetében a leckekönyv késedelmes leadását, illetve az érdemjegyek bejegyzését követő 15 napon belül,
 - f) az 1. § (3) bekezdése esetében a kérelem leadásának időpontjáig,
 - g) az 1. § (4)–(5) bekezdése esetében a határidő lejártát követő 15 napon belül, de legkésőbb a végbizonyítvány kiállításának időpontjáig kell kiróni.
- (4) A térítési díjak befizetési határideje
- a) az 1. § (1) bekezdés a) pontja esetében a jelentkezésnek, ennek hiányában a pótlás, illetve javítás megkezdésének időpontja,
 - b) az 1. § (1) bekezdés b) pontja esetében a (rész)vizsgára, szigorlatra történő jelentkezés határidejének időpontja,
 - c) az 1. § (1) bekezdés c)–g) pontja esetében a kérelem leadását követő 1 óra,
 - d) az 1. § (2) bekezdése esetében a kirovást követő 15 nap,
 - e) az 1. § (3) bekezdése esetében a kérelem leadását követő 1 óra,
 - f) az 1. § (4)–(5) bekezdése esetében a kirovást követő 15 nap.

4


- (5) Az 1. § (1) bekezdésében, valamint az 1. § (3) bekezdésében meghatározott díjak előzetes befizetésének hiányában a díj fizetéséhez kötött cselekmény nem teljesíthető, így különösen
 - a) pótlás, illetve javítás nem kezdhető meg, és nem értékelhető,
 - b) (rész)vizsga, illetve szigorlat nem vehető fel, kezdhető el, és nem értékelhető
 - c) tantárgy, illetve kurzus nem vehető fel, illetve adható le,
 - d) hallgató nem iratkozatható be, illetve féléve nem aktiválható,
 - e) kérelem nem vizsgálható,
 - f) munkaterv nem nyújtható be, és nem vehető át.
- (6) A hallgató a magának kirótt térítési díjakat azok befizetése, és a díj fizetéséhez kötött cselekmény teljesítése előtt törölheti. A tévesen befizetett díjak más szabályzatban meghatározott módon téríthetők vissza.
- (7) A hallgató a nem magának kirótt térítési díjak esetében a kirovást követő 15 napon belül felszólalhat a TVSZ 63. alcímében foglaltak megfelelő alkalmazásával a térítési díj kirovójánál. A felszólalást 5 munkanapon belül – szükség esetén az érintett oktatási szervezeti egység bevonásával – kell kivizsgálni, és annak eredményéről a hallgatót értesíteni, illetve a kirótt összeget korrigálni kell.
- (8) A hallgató a térítési díj megállapításával és kirovásával szemben a TVSZ 64. alcíme szerint nyújthat be jogorvoslati kérelmet.
- (9) Az 1. § (2) bekezdés b) pontja alkalmazásában a TVSZ 237. § (1) bekezdés szerinti összes előírt kredit a hallgató tanulmányokban történő előrehaladásától függetlenül a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditmennyiség.
- (10) A TJSZ 29. § (5) bekezdés szerinti önköltség a hallgató tanulmányokban történő előrehaladásától függetlenül a TJSZ 26/A. § (2) bekezdés alapján meghatározott önköltség összegének és a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott képzési idő szorzata.
- (11) Jelen utasításban nem szabályozott, a TJSZ 29. § (3) bekezdésben meghatározott szolgáltatási díjak megállapítója a szolgáltatást nyújtó átfogó szervezeti egység. Az önköltség meghatározásának módját a BME Kancellária Monitoring és Kontrolling Osztály véleményezi, és a Kancellár megbízásából a BME Kancellária Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság (a továbbiakban: HSZI) hagyja jóvá.
- (12) Jelen utasításban szereplő díjakon kívül – hallgatóktól – más díj kizárólag jogszabály felhatalmazása alapján szedhető. Az ilyen díjakat a szolgáltatást nyújtó szervezeti egység a JI és a HSZI együttes engedélyével szedheti, összegéről az EHK véleményét előzetesen ki kell kérni. A díjak mértékének megállapításakor – amennyiben azok összegét jogszabály nem rögzíti – a (11) bekezdést alkalmazni kell.

3. §

- (1) Jelen utasítás 2017. január 30-án lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a hallgatók által fizetendő egyéb díjakról szóló 2/2013. (I. 31.) Rektori Utasítás.

77
[Handwritten signature]

- (3) Jelen utasítás rendelkezéseit először a 2016/17. tanév tavaszi félévben kell alkalmazni. A hatályba lépés előtt keletkezett, folyamatban lévő ügyekre a 2/2013. (I. 31.) Rectori Utasítást kell alkalmazni.
- (4) Jelen utasítást a HSZI gondozza.
- (5) Felhatalmazást kap a BME Központi Tanulmányi Hivatal, hogy a jelen utasításban meghatározott térítési díjakkal összefüggésben tájékoztatót bocsásson ki, nyomtatványokat, űrlapokat készítsen el, továbbá ezek kitöltéséhez és kezeléséhez eljárásokat határozzon meg.

Budapest, 2017. január 16.


Barta-Eke Gyula
kancellár

